

ASSISTANTE MEDICO-ADMINISTRATIVE (AMA) en CDD

Le Service Soins Palliatifs et Douleurs Chroniques du Centre Hospitalier Victor DUPOUY d'ARGENTEUIL, situé à 15 minutes en train de la Gare Saint Lazare, cherche une assistante médico-administrative en CDD pour son EQUIPE MOBILE de SOINS PALLIATIFS TERRITORALE

Quotité : 50 %. (1/2 ETP)

Amplitude Horaire :

- Soit 08 h50 – 17 h 00 (1 semaine 2 jours travaillés, 1 semaine 3 jours travaillés)
- Soit 08 h 50 – 12 h 45
- Soit 13 h 15 – 17 h 00

Exigences du poste :

- Maîtrise parfaite de l'outil informatique (word, excel, powerpoint).
- Rigueur professionnelle, et sens de l'organisation.
- Capacités à hiérarchiser et fixer des priorités.
- Capacités d'analyse et de synthèse.
- Qualité relationnelle, sens de l'écoute et du dialogue.

Missions :

- Frappe de CR de visite à domicile
- Permanence téléphonique (Dispatcher les messages, prise de rendez-vous)
- Gestion des agendas de l'équipe
- Faire le lien avec les différents partenaires.
- Tenue de statistiques.

Niveau de formation :

- BAC ST2S ou autre.

Pour tout renseignement vous pouvez contacter, **Mme COSTE Laure**, coordonnatrice des secrétariats médicaux au 2125.

Les candidatures (curriculum-vitae et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Mme Florence BILLAULT, Directeur des Ressources Humaines jusqu'au **30/11/2021**.

Centre Hospitalier Victor Dupouy Argenteuil
69, rue du Lt-col Prudhon
95107 Argenteuil Cedex